

PRESENTATION D'UN PROJET RECONDUCTIBLE

1. Présentation du porteur de projet

1.1 Nom de l'association

1.2 Présentation de l'objet associatif tel que défini dans les statuts

1.3 Activités générales

1.4 Modalités de gouvernance

1.5 Réseau(x) d'affiliation (le cas échéant)

1.6 Effectifs (si c'est le cas)

- nombre Salariés Équivalent temps plein

- Contrats aidés

- Bénévoles

- Adhérents

1.7 Responsable du projet – Nom et coordonnées

2. Présentation synthétique du projet

2.1 Titre du projet

2.2 Résumé destiné au grand public

2.3 Durée du projet en mois

2.4 Durée du soutien demandé en mois

2.5 Coût total du projet

2.6 Montant de la subvention sollicitée

2.7 L'aide est-elle destinée au démarrage de l'action ?

Oui Non

2.8 L'aide est-elle destinée au développement de l'action ?

Oui Non

2.9 L'aide est-elle destinée au fonctionnement de l'action ?

Oui Non

2.10 Destination précise de la subvention

3. Contexte et besoins

3.1 Quels sont les besoins auxquels votre projet entend répondre ?

3.2 Comment ont-ils été identifiés ?

3.3 En quoi votre projet est-il innovant ?

3.4 D'autres organismes sont-ils actifs sur cette même problématique et si oui, lesquels, et en quoi votre intervention est-elle complémentaire ?

4. Genèse du projet

4.1 Comment le projet est-il né ?

4.2 Objectifs du projet

4.3 Calendrier du projet

- date de démarrage (mois, année)
- calendrier des actions le cas échéant

- durée de chaque action (mois)
- durée totale de l'action (mois)

5. Publics

5.1 A quels publics s'adresse votre projet ?

5.2 Combien de personnes devraient en bénéficier directement ?

5.3 Quels sont les processus mis en place pour associer les personnes au projet ?

5.4 Avez-vous adapté votre projet à leurs souhaits à leurs besoins, à leurs capacités et si oui, comment ?

6. Moyens nécessaires à la réalisation du projet

6.1 Moyens humains
Indiquez leur statut (salarié, vacataire, bénévole)

Quels sont ceux déjà présents dans la structure ?

Quels sont les recrutements nécessaires (merci de bien préciser et justifier sur quelle base vous avez estimé le temps de travail nécessaire) ?

Avez-vous des partenaires locaux associés en tant qu'opérateurs et si oui, lesquels ?

6.2 Moyens complémentaires

7. Evaluation

Le choix des critères et le calendrier d'évaluation seront à négocier avec la commission des projets innovants de THETIS

7.1 Critères d'évaluation

- PERTINENCE : le projet répond-il aux besoins ?
- COHÉRENCE : cohérence entre coûts, moyens, activités et résultats attendus
- EFFICACITÉ : le projet atteint-il ses objectifs ?
- EFFICIENCE : les ressources sont-elles utilisées de manière optimale ?
- VIABILITÉ/DURABILITÉ : les bénéfices seront-ils durables ?

7.2 Calendrier d'évaluation

8. Informations complémentaires

Comment avez-vous eu connaissance de l'appel à projet de THETIS ?

Avez-vous déjà reçu une subvention de THETIS ou d'un autre financement ?

Si oui, précisez à quelle date

Souhaitez-vous bénéficier d'un appui méthodologique et si oui, sur quels aspects du projet ? (co-construction, pilotage, montage, structuration des actions, évaluation, ...)

Informations complémentaires que vous souhaitez apporter sur le projet

A Nantes, le

J'ai lu l'information relative à l'évaluation du programme et j'ai compris qu'en cas de financement de mon projet, je devrais fournir les informations concernant les indicateurs prévus, présentés et négociés avant le début de réalisation du projet

Nom et signature